

UCHWAŁA NR XVII/239/16
RADY MIEJSKIEJ W NYSIE

z dnia 1 marca 2016 r.

w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Nysa świadczenia pieniężnego - "bonu wychowawczego"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 i 1890) oraz art. 2 pkt 3a i art. 22b ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114, 693, 995, 1217, 1238, 1240, 1268, 1302, 1359 i 1830) Rada Miejska w Nysie uchwała, co następuje:

§ 1. Ustanawia się świadczenie pieniężne – „bon wychowawczy”, którego szczegółowe zasady przyznawania i wysokość określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIII/165/15 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Nysa świadczenia pieniężnego – „bonu wychowawczego” (Dz. Urz. Woj. Opol. poz. 2546).

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

Paweł Nakonieczny

Załącznik do Uchwały Nr XVII/239/16

Rady Miejskiej w Nysie

z dnia 1 marca 2016 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA BONU WYCHOWAWCZEGO

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin przyznawania bonu wychowawczego, zwany dalej Regulaminem, określa wysokość świadczenia, kryteria uprawniające do otrzymania bonu wychowawczego, warunki utraty prawa do bonu oraz tryb i zasady przyznawania i wypłacania tego świadczenia.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) programie – rozumie się przez to określony niniejszym Regulaminem program wypłaty comiesięcznego świadczenia przyznawanego na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, od drugiego dziecka w wieku od rozpoczęcia 13 miesiąca życia do ukończenia 6 roku życia, po spełnieniu kryteriów określonych w niniejszym Regulaminie;
- 2) bonie wychowawczym lub bonie - rozumie się przez to comiesięczne świadczenie pieniężne wypłacane od drugiego dziecka, na okres, w którym wnioskodawca spełnia kryteria programu, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy;
- 3) wnioskodawcy – rozumie się przez to rodziców lub jedno z rodziców, z co najmniej dwojgiem dzieci, z których drugie i każde kolejne dziecko spełnia kryterium wieku określone w pkt 1 i § 2;
- 4) Gminie – należy rozumieć Gminę Nysa;
- 5) wniosku – należy przez to rozumieć formularz, którego wzór określa odrębne zarządzenie Burmistrza Nysy, składany przez wnioskodawcę, w celu ubiegania się o bon wychowawczy;
- 6) rodzicach lub jednym z rodziców – należy przez to rozumieć rodziców biologicznych i przysposabiających, w tym osoby samotnie wychowujące dzieci oraz opiekunów prawnych dzieci;
- 7) osobie samotnie wychowującej dzieci – oznacza to pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

§ 2. Wysokość świadczenia

Wysokość bonu wychowawczego wynosi 500 zł miesięcznie na drugie i każde kolejne dziecko w wieku od rozpoczęcia 13 miesiąca życia do ukończenia 6 roku życia.

§ 3. Kryteria uprawniające do otrzymania bonu

1. Uprawnionymi do otrzymania bonu wychowawczego są rodzice, jedno z rodziców albo opiekun prawny dziecka, z co najmniej dwójką dzieci, z których drugie i każde kolejne dziecko, na które ma być przyznane świadczenie, spełnia kryterium wieku, o którym mowa w § 2.

2. Kryteria przyznania bonu wychowawczego ze względu na wiek dzieci:

- 1) w przypadku dziecka w wieku od rozpoczęcia 13 miesiąca życia do ukończenia 3 roku życia:
 - a) przynajmniej jedno z rodziców wykonuje pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą lub wykonuje pracę lub świadczy usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych albo prowadzi działalność gospodarczą lub rolniczą od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, natomiast drugie z rodziców sprawuje opiekę nad dzieckiem w domu,

- b) osoba samotnie wychowująca dzieci wykonuje pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą lub wykonuje pracę lub świadczy usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych albo prowadzi działalność gospodarczą lub rolniczą od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia lub sprawuje opiekę nad dzieckiem w domu;
- 2) w przypadku dziecka w wieku od ukończeniu 36 miesiąca życia do ukończenia 6 roku życia:
- a) oboje rodzice wykonują pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą lub wykonują pracę lub świadczą usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych albo prowadzą działalność gospodarczą lub rolniczą od minimum roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, za wyjątkiem sytuacji, gdy jedno z rodziców nie podejmuje zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub rezygnuje z nich ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym, pod warunkiem, iż z tytułu sprawowania tej opieki pobiera świadczenie pielęgnacyjne,
- b) osoba samotnie wychowująca dzieci wykonuje pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą lub wykonuje pracę lub świadczy usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych albo prowadzi działalność gospodarczą lub rolniczą od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, za wyjątkiem sytuacji, gdy osoba ta nie podejmuje zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub rezygnuje z nich ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym, pod warunkiem, iż z tytułu sprawowania tej opieki pobiera świadczenie pielęgnacyjne.
3. Pozostałe kryteria przyznania bonu wychowawczego:
- 1) wnioskodawca zamieszkuje wraz z dziećmi pod wspólnym adresem na terenie Gminy Nysa, przy czym co najmniej jedno z rodziców nieprzerwanie od co najmniej 3 pełnych lat, w okresie 10 lat poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, a w przypadku wnioskodawcy będącego opiekunem prawnym dzieci lub osobą samotnie wychowującą dzieci – osoba ta zamieszkuje wspólnie z dziećmi na terenie Gminy Nysa nieprzerwanie od co najmniej 3 pełnych lat w okresie 10 lat poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie świadczenia; wyjątek stanowi starsze rodzeństwo, które ze względu na realizację obowiązku szkolnego, którego nie ma możliwości realizować w placówkach prowadzonych na terenie Gminy z uwagi na specyfikę kształcenia albo inne uzasadnione okoliczności, przebywa poza Gminą Nysa lub jest pełnoletnie;
- 2) starsze rodzeństwo dziecka, na które ma być przyznane świadczenie, realizuje obowiązek szkolny w placówkach oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Nysa, za wyjątkiem rodzeństwa wymienionego w pkt 1;
- 3) starsze rodzeństwo dziecka, na które ma być przyznane świadczenie, nie pozostaje w związku małżeńskim, a w przypadku pełnoletniego rodzeństwa – nie posiada własnego dziecka;
- 4) wnioskodawca w okresie co najmniej 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie świadczenia nie otrzymuje innych świadczeń z budżetu Gminy oraz świadczeń wypłacanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Nysie, za wyjątkiem wypłacanych z budżetu Gminy świadczeń w postaci stypendium, przyznanych przez Burmistrza Nysy w formie pieniężnej nagród i wyróżnień, otrzymanego dofinansowania wynikającego z realizacji zadań publicznych, w szczególności z zakresu pożytku publicznego, jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz świadczenia pielęgnacyjnego, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 oraz świadczenia pobieranego na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. poz. 195);
- 5) wnioskodawca nie posiada zaległości finansowych z jakiegokolwiek tytułu wobec Gminy Nysa lub gminnych jednostek organizacyjnych, w tym spółek, oraz zaległości alimentacyjnych, z zastrzeżeniem, iż w sytuacji, gdy po złożeniu wniosku, w toku postępowania weryfikacyjnego, ujawnione zostaną zadłużenia, a wnioskodawca spłaci je w całości w terminie 7 dni od dnia poinformowania go o tym fakcie przez organ rozpatrujący wniosek, warunek ten zostanie uznany za spełniony;

6) wnioskodawca nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej ani nie została mu ona ograniczona lub zawieszona.

4. Kryteria, o których mowa w ust. 2 - 3, winny być spełnione przez cały okres, na który przyznano bon wychowawczy.

§ 4. Zasady przyznawania bonu

1. Bon wychowawczy przyznawany jest przez Burmistrza Nysy decyzją administracyjną i wypłacany jest z budżetu Gminy na podstawie wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 5, po spełnieniu łącznie wszystkich kryteriów określonych w § 3.

2. Warunkiem przyznania świadczenia jest złożenie przez wnioskodawcę w Urzędzie Miejskim w Nysie, ul. Kolejowa 15, kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w ust. 3, podpisanego przez obojga rodziców, a w przypadku osoby samotnie wychowującej dzieci lub opiekuna prawnego dzieci - przez tę osobę.

3. Wnioskodawca, w celu wykazania zatrudnienia, prowadzenia działalności gospodarczej lub rolniczej oraz miejsca zamieszkania, do wniosku o przyznanie świadczenia załącza:

- 1) wystawione przez pracodawcę zaświadczenie o zatrudnieniu, przy czym w odniesieniu do osób, o których mowa w § 5 ust. 1, zaświadczenie musi poświadczать osiągnięcie z tytułu stosunku pracy lub stosunku służbowego wynagrodzenia stanowiącego podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy, wynoszącego co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę;
- 2) w przypadku pozostałych form zatrudnienia, wskazanych w § 3 ust. 2 – oświadczenie odpowiednio o rodzaju, podstawie i okresie zatrudnienia;
- 3) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia;
- 4) zaświadczenie KRUS o podleganiu ubezpieczeniu z tytułu prowadzenia działalności rolniczej od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia;
- 5) oświadczenie o miejscu zamieszkania na terenie Gminy Nysa nieprzerwanie od co najmniej 3 pełnych lat, w okresie 10 lat poprzedzających datę złożenia wniosku i oświadczenie o zameldowaniu, z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 pkt 1 Regulaminu;
- 6) oświadczenie o rozliczaniu się z tytułu podatku dochodowego z Urzędem Skarbowym w Nysie;
- 7) oświadczenie o pobieraniu świadczenia pielęgnacyjnego w związku z opieką nad dzieckiem niepełnosprawnym.

4. Wniosek należy składać w terminie:

- 1) od dnia wejścia w życie niniejszego Regulaminu do dnia 25 marca 2016 r. – w celu otrzymania bonu na okres od dnia 1 kwietnia 2016 r. do dnia 30 czerwca 2016 r.;
- 2) od dnia 1 października do dnia 10 grudnia – w celu otrzymania bonu na okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca następnego roku;
- 3) od dnia 1 kwietnia do dnia 10 czerwca – w celu otrzymania bonu na okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia danego roku.

5. Warunkiem rozpatrzenia wniosku w sprawie przyznania bonu wychowawczego jest złożenie kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w ust. 3, w terminach określonych w ust. 4. Wnioski niekompletne lub nie zawierające wszystkich wymaganych załączników nie podlegają uzupełnieniu, a określony w ust. 4 termin nie podlega przywróceniu.

6. Bon wychowawczy nie zostanie przyznany, a wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia wniosku na formularzu innym niż określony w § 1 ust. 2 pkt 5;
- 2) złożenia wniosku niekompletnego lub nie zawierającego załączników określonych w ust. 3;
- 3) złożenia wniosku po upływie terminów określonych w ust. 4.

7. Pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia nie uniemożliwia wnioskodawcy złożenia wniosku na kolejny okres, o którym mowa w ust. 4.

8. Wszystkie załączniki, o których mowa w ust. 3, są składane w formie oświadczeń albo zaświadczeń, przy czym osoby weryfikujące wniosek na etapie jego składania lub w trakcie realizacji programu wypłacania bonu wychowawczego, mają prawo żądać w uzasadnionych przypadkach dodatkowych oświadczeń, zaświadczeń i innych dokumentów niezbędnych do ustalenia prawa do bonu, w szczególności mających wpływ na ustalenie faktu, czy zostały spełnione kryteria określone w § 3, uprawniające do otrzymania świadczenia.

9. Wypłacający świadczenie – bon wychowawczy, może weryfikować wniosek wraz z załącznikami, w każdy sposób zgodny z prawem, w szczególności może występować do podmiotów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 4 o potwierdzenie prawdziwości danych zawartych we wniosku.

§ 5. Pierwszeństwo przyznawania bonu

1. Biorąc pod uwagę lokalne potrzeby w zakresie świadczeń na rzecz rodzin zamieszkałych na terenie Gminy Nysa ustala się, że pierwszeństwo przyznania bonu wychowawczego, w ramach środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok, przysługuje wnioskodawcom spełniającym łącznie następujące kryteria:

- 1) wnioskodawcy są biologicznymi lub adopcyjnymi rodzicami dzieci pozostającymi w związku małżeńskim i wychowującymi wspólnie co najmniej dwoje dzieci, z których drugie i każde kolejne dziecko spełnia kryterium wieku określone w § 2;
- 2) w przypadku dziecka w wieku od rozpoczęcia 13 miesiąca życia do ukończenia 3 roku życia przynajmniej jedno z rodziców wykonuje pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego, osiągając z tego tytułu wynagrodzenie stanowiące podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy, wynoszące co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę, albo prowadzi działalność gospodarczą lub rolniczą od co najmniej roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, natomiast drugie z rodziców sprawuje opiekę nad dzieckiem w domu;
- 3) w przypadku dziecka w wieku od ukończeniu 36 miesiąca życia do ukończenia 6 roku życia oboje rodzice wykonują pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego osiągając z tego tytułu wynagrodzenie stanowiące podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy, wynoszące co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę, albo prowadzą działalność gospodarczą lub rolniczą od minimum roku przed datą złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, za wyjątkiem sytuacji, gdy jedno z rodziców nie podejmuje zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub rezygnuje z nich ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym, pod warunkiem, iż z tytułu sprawowania tej opieki pobiera świadczenie pielęgnacyjne;
- 4) spełniają odpowiednio pozostałe wymagania określone w niniejszym Regulaminie, w szczególności kryteria określone w § 3 ust. 3 niniejszego Regulaminu.

2. Ze względu na postanowienia ust. 1 określa się, że w przypadku, gdy środki zabezpieczone w budżecie Gminy na dany rok na cel wypłaty bonu wychowawczego nie pozwalają na przyznanie i wypłatę świadczenia wszystkim osobom uprawnionym wskazanym w niniejszym Regulaminie, osobom, którym nie przysługuje pierwszeństwo określone w ust. 1, nie zostanie przyznane świadczenie.

§ 6. Zasady wypłacania bonu

1. Bon przyznawany jest i wypłacany na okres od dnia 1 stycznia nie dłużej niż do dnia 30 czerwca danego roku – dla wniosków złożonych w okresie od dnia 1 października do dnia 10 grudnia roku poprzedniego oraz na okres od dnia 1 lipca nie dłużej niż do dnia 31 grudnia danego roku - dla wniosków złożonych w okresie od dnia 1 kwietnia do dnia 10 czerwca tego roku, zaś dla wniosków, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 1 – na okres od dnia 1 kwietnia 2016 r. nie dłużej niż do dnia 30 czerwca 2016 r.

2. Bon przyznawany jest i wypłacany za pełne miesiące, także w przypadku, gdy okoliczności stanowiące podstawę do nabycia lub utraty prawa do świadczenia nastąpiły w trakcie miesiąca.

3. Bon wypłacany jest w terminie do 20 – dnia następnego miesiąca, za miesiąc poprzedni.

4. Przyznane świadczenie – bon wychowawczy jest wypłacane przelewem na indywidualne konto bankowe wskazane przez wnioskodawcę, którego numer obowiązkowo wnioskodawca podaje we wniosku. Nie dokonuje się przelewów na konta innych osób fizycznych lub prawnych wskazanych przez wnioskodawcę.

5. Wnioskodawca w trakcie pobierania świadczenia zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 14 dni, informowania Burmistrza Nysy o każdej zmianie danych zawartych we wniosku, mających wpływ na przyznanie i utrzymanie prawa do bonu.

6. W przypadkach wątpliwych, wypłacający bon wychowawczy może wezwać wnioskodawcę do osobistego złożenia wyjaśnień i przedłożenia zaświadczeń, o których mowa w § 4 ust. 3 oraz dokumentów wymienionych w § 4 ust. 8 Regulaminu. W takim przypadku wypłata bonu wychowawczego jest wstrzymana do czasu złożenia wyjaśnień i wymaganych zaświadczeń, oświadczeń i dokumentów.

§ 7. Utrata uprawnień do bonu

1. Wnioskodawca traci uprawnienie do bonu wychowawczego w przypadku zaprzestania spełniania w okresie, na który przyznano bon, któregokolwiek z kryteriów określonych w § 3, a w szczególności :

- 1) zmiany zamieszkania poza Gminę Nysa, w tym zameldowania poza Gminę Nysa na pobyt stały, jednego z rodziców lub starszego rodzeństwa w wieku do 18 roku życia, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 3 pkt 1 Regulaminu;
- 2) powstania zadłużenia z jakiegokolwiek tytułu wobec Gminy Nysa lub jej jednostek, w tym spółek gminnych oraz zadłużenia z tytułu alimentów, stwierdzonego w okresie pobierania bonu;
- 3) pobierania świadczeń z budżetu Gminy oraz świadczeń wypłacanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Nysie, za wyjątkiem świadczeń wskazanych w § 3 ust. 3 pkt 3, stwierdzonego w okresie pobierania bonu;
- 4) pozbawienia, ograniczenia lub zawieszenia władzy rodzicielskiej obojga lub jednego z rodziców albo ustania sprawowania opieki prawnej nad dzieckiem;
- 5) umieszczenia dziecka w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie albo w pieczy zastępczej albo w placówce zamkniętej, w szczególności w domu dziecka, ośrodku opiekuńczym, zakładzie poprawczym;
- 6) utraty zatrudnienia na okres powyżej 3 miesięcy, w okresie, na który przyznano świadczenie;
- 7) zaprzestania lub zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej lub rolniczej na okres powyżej 1 miesiąca, w okresie, na który przyznano świadczenie;
- 8) śmierci dziecka, na które przyznano świadczenie.

2. W przypadku utraty prawa do bonu, gdy wnioskodawca spełni kryteria określone w § 3, ponownie może złożyć wniosek o przyznanie bonu na kolejny okres, o którym mowa w § 4 ust. 4 Regulaminu.

3. Wnioskodawca, który pobrał nienależnie bon wychowawczy, jest obowiązany do jego zwrotu.

4. Za nienależnie pobrany bon uważa się:

- 1) świadczenie wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących utratę prawa do tego świadczenia;
- 2) świadczenie przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych zeznań lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez osobę pobierającą to świadczenie;
- 3) świadczenie przyznane na podstawie decyzji, której następnie stwierdzono nieważność z powodu jej wydania bez podstawy prawnej lub z rażącym naruszeniem prawa albo świadczenie przyznane na podstawie decyzji, która została następnie uchylona w wyniku wznowienia postępowania i osobie odmówiono prawa do tego świadczenia.

5. O zwrocie nienależnie pobranego świadczenia rozstrzyga Burmistrz Nysy w drodze decyzji administracyjnej.

6. Nienależnie pobrany bon wychowawczy podlega egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

7. Kwota świadczenia, o którym mowa w ust. 4, podlega zwrotowi łącznie z ustawowymi odsetkami za opóźnienie na rachunek bankowy wskazany w decyzji, o której mowa w ust. 5. Odsetki są naliczane od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu wypłaty świadczenia do dnia spłaty.

§ 8. Ewaluacja

1. Program podlega corocznej ewaluacji, w terminie do dnia 15 października za rok bieżący.
2. Ewaluacja prowadzona jest przez zespół powołany odrębnym zarządzeniem Burmistrza Nysy.
3. Z przeprowadzonej ewaluacji zespół, o którym mowa w ust. 2, sporządza sprawozdanie i przedkłada je Burmistrzowi Nysy.
4. Wnioski z przeprowadzonej ewaluacji będą stanowić podstawę do planowania budżetu Gminy w zakresie zabezpieczenia środków na wypłatę bonu oraz ewentualnych modyfikacji programu, w tym w szczególności w zakresie zmiany kryteriów przyznawania bonu oraz kręgu uprawnionych do otrzymywania świadczenia pieniężnego – „bonu wychowawczego”.